

Prohlášení o zpracování osobních údajů

Obec Veliš prohlašuje, že ke zpracování osobních údajů přistupuje s veškerým respektem k povaze těchto údajů, s veškerým respektem k jejich ochraně a účelu zpracování a zpracovává je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (dále jen „GDPR“) a dle další platné legislativy. V souladu s čl. 12 GDPR informujeme subjekt údajů o zpracování jejich osobních údajů a jejich právech.

Kdo je správcem osobních údajů?

Obec Veliš, Veliš 1, 257 06 Louňovice p/Bl., IČ: 00232921, telefon 326 550 675, e-mail ouveli@quick.cz, www.obecvelis.cz

Jaká je odpovědnost správce?

Jako správce máme odpovědnost za zpracování osobních údajů v rámci zpracovávaných agend. Poskytujeme občanům informace o zpracování jejich osobních údajů, vyřizujeme žádosti a případné námítky občanů, které se týkají jejich osobních údajů. V tomto prohlášení poskytujeme občanům informace, jak a proč s jejich osobními údaji nakládáme. O řádné zpracování osobních údajů se stará také pověřenec.

Kdo je pověřencem pro ochranu osobních údajů?

Pověřencem je Martina Švecová. Kontaktovat ji lze e-mailem na adrese svec.martina@seznam.cz či telefonicky na tel: 732 449 978. Pověřenec je vázán mlčenlivostí. Občan se může s dotazy týkajícími se zpracování jeho osobních údajů obracet nejen na správce, ale i na pověřence. Odpovědnost za vyřízení požadavků nese správce.

Jaké osobní údaje zpracováváme?

O občanech obce, vlastnicích nemovitosti umístěné v naší obci a dalších lidech zpracováváme především tyto údaje: jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, místo trvalého pobytu, státní občanství, údaje o uzavření manželství a další údaje.

O svých zaměstnancích zpracováváme především identifikační a kontaktní údaje, údaje potřebné pro zpracování mzdové agendy a povinných odvodů, záznamy z povinných pracovně-lékařských prohlídek, údaje o pracovní docházce, údaje o absolvovaných školeních.

O dodavatelích, nájemcích nemovitostí zpracováváme jejich identifikační a kontaktní údaje.

Proč tyto údaje zpracováváme?

Osobní údaje zpracováváme na základě povinností vyplývajících přímo ze zákonů či navazujících prováděcích předpisů nebo na základě smluv, plnění úkolů ve veřejném zájmu nebo na základě našeho oprávněného zájmu.

Údaje zpracováváme např. za těmito účely:

- evidence obyvatel
- evidence domů
- rušení trvalého pobytu
- vedení volebních seznamů
- výběr poplatků
- vedení kroniky
- platby za vodné
- ochrana majetku obce

Právním základem pro zpracování osobních údajů pro povinnosti vyplývající ze zákonů jsou zejména:

- zákon o evidenci obyvatel
- zákon o obcích
- zákon o volbách
- stavební zákon
- zákon o místních poplatcích
- zákon o matrikách
- zákon o svobodném přístupu k informacím

Na základě smluv zpracováváme údaje o:

- našich zaměstnancích
- dodavatelích
- nájemcích nemovitostí

Plnění úkolů ve veřejném zájmu zahrnuje zejména:

- zajištění služeb pro občany (např. vyúčtování vodného a stočného)
- oceňování jubileí
- vítání občánků
- veřejné projednání územního plánu

Na základě oprávněného zájmu zpracováváme:

- záznamy z kamerového systému v rámci ochrany majetku obce

Jak dlouho osobní údaje uchováváme?

Osobní údaje občanů uchováváme po dobu nezbytnou k účelu, pro který je zpracováváme, případně pro dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem.

Lhůta pro uchování osobních údajů nezbytných pro plnění práv a povinností ze zákona:

- Evidence obyvatel – dle zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel - 50 let
- Rušení trvalého pobytu - dle zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel - 5 let
- Evidence domů – dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích - 5 let
- Vedení volebních seznamů – dle zákona č. 130/2000 Sb., o volbách do zast. krajů - 5 let (seznamy), 10 let spisy o výsledcích
- Výběh poplatků – dle zákona č. 565/1999 Sb., o místních poplatcích – 5 let
- Vedení kroniky – dle zákona č. 132/2006 Sb., o kronikách obce – 10 let
- Vedení emailové komunikace – dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech - 5 let
- Zpracování územního plánu – dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon – 10 let po ukončení platnosti
- Smlouvy o odvádění odpadních vod – dle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích – 5 let po ukončení platnosti, 10 let po ukončení platnosti při nabytí, prodeji, pronájmu obecního majetku

Jak máme osobní údaje občanů zabezpečeny?

Osobní údaje občanů máme zabezpečeny vhodnými fyzickými a elektronickými postupy, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

Předáváme osobní údaje do třetích zemí?

Osobní údaje občanů nepředáváme do třetích zemí ani mezinárodní organizaci a ani toto nemáme v úmyslu.

Dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování?

U správce nedochází při zpracování osobních údajů k automatizovanému rozhodování a profilování.

Jaká má občan práva?

Každý občan může během zpracování svých osobních údajů využít tato práva:

- právo na přístup ke svým osobním údajům a na pořízení jejich kopie (dle čl. 15 GDPR)
- právo na opravu a doplnění svých osobních údajů, jsou-li nepřesné (dle čl. 16 GDPR)
- právo na výmaz, pokud jsou osobní údaje zpracovávány neoprávněně (dle čl. 17 GDPR)
- právo na omezení zpracování (dle čl. 18 GDPR)

- právo vznést námitku – v případech, kdy plníme úkol ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci (dle čl. 6 odst.1 písm. e) nebo kdy plníme úkol v našem oprávněném zájmu (dle čl. 6 odst. 1 písm. f)
- právo na informace o zpracovávání svých osobních údajů v rámci jednotlivých agend
- právo odvolat souhlas, byl-li udělen (dle čl. 6 odst. 1 písm. a nebo čl.9 odst. 2 písm. a) Souhlas lze kdykoliv odvolat osobně nebo písemně na adrese Obec Velis, Velis 1, Louňovice p/Bl., PSČ 257 06 nebo e-mailem na adrese ouvelis@quick.cz. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založeného na souhlasu před jeho odvoláním
- právo podat stížnost na Úřad pro ochranu osobních údajů, pokud se občan domnívá, že došlo k porušení povinností stanovených právními předpisy. Předtím je ale vždy vhodné projednat problém s pověřencem

V případě žádosti či dotazů ke zpracování svých osobních údajů můžeme požadovat poskytnutí dalších informací či provedení aktivit pro ověření totožnosti žadatele. Z tohoto důvodu je tedy vhodné zaslat žádost či dotaz prostřednictvím datové schránky, e-mailu s elektronickým podpisem nebo v listinné formě s ověřeným podpisem nebo se dostavit osobně s průkazem totožnosti.

V případě, že občan podá žádost týkající se práv popsanych v předchozích bodech, budeme ho informovat bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od přijetí žádosti. V případě potřeby, s ohledem na složitost a počet žádostí, je možné tuto lhůtu prodloužit o dva měsíce.

Budou-li žádosti podané občanem zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené (např. z důvodu opakování), můžeme požadovat úhradu přiměřených nákladů nebo plně či částečně odmítneme žádosti vyhovět.